

**ISTRUZIONI OPERATIVE SINTETICHE PER L’AVVIO E LO SVOLGIMENTO DEI PERCORSI DI ORIENTAMENTO** (Allegato 1 - *Versione 1 )*

|  |
| --- |
| ***PRIMA FASE***  - il tutor dell’orientamento prende contatto con i coordinatori e con i referenti PCTO e di Educazione Civica delle classi assegnate e assume informazioni sul modulo di orientamento stabilito dal consiglio di classe;  - Il tutor per l’orientamento condivide, tramite la piattaforma *Drive* di Istituto, con i coordinatori delle classi di riferimento il modello per la gestione e il monitoraggio del modulo di orientamento. Il coordinatore di classe condivide tramite *Drive* tale modello con tutti i docenti della classe;  - il coordinatore e i docenti della classe riportano i contenuti del modulo di orientamento nel modello condiviso;  - il tutor dell’orientamento prende contatto con gli studenti delle classi assegnate accertandosi che ogni studente abbia compiuto l’accesso nella piattaforma *Unica* ed interviene eventualmente per agevolare l’accesso di tutti;  - il tutor per l’orientamento compila un calendario di “disponibilità” per incontri con gli studenti e con le famiglie nella sezione “calendario” della piattaforma *Unica*, oppure attraverso qualsiasi altro mezzo di comunicazione che egli ritenga opportuno e adeguato. |
| ***SECONDA FASE***  - Il Tutor dell’orientamento sostiene gli studenti nella compilazione dell’*E-Portfolio*, anche attraverso appuntamenti calendarizzati;  - il Tutor dell’orientamento monitora la compilazione dell’*E-portfolio* per verificare lo svolgimento del modulo di orientamento da parte di ogni studente assegnato, in particolare con riferimento al raggiungimento della quota minima di 30 ore;  - il Tutor dell’orientamento rispondere alle richieste di consulenza degli studenti e delle famiglie, anche attraverso appuntamenti all’interno delle disponibilità e nelle modalità stabilite;  - i docenti della classe realizzano, nei modi e con la distribuzione delle responsabilità previste, il modulo di orientamento. |
| ***TERZA FASE***  - Il Tutor e il coordinatore di classe verificano il completamento del modulo di orientamento da parte di ogni studente, anche attraverso l'*E-portfolio*, nei modi che saranno esplicitati al momento della totale apertura delle funzioni ivi previste. |