

	ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE MARIE CURIE <small>• LICEO SCIENTIFICO • TECNICO TECNOLOGICO • PROF. LE INDUSTRIA E ARTIGIANATO</small>	Circolare alle famiglie n° 289	Mod. 16° Rev. 01 del 01/09/2023
I.I.S.S. MARIE CURIE – Via Togliatti n.5 C.A.P. 47039 – SAVIGNANO sul RUBICONE (FC) Tel. 0541 944602 C.F. 90038920402 PEO fois001002@istruzione.it P.E.C. fois001002@pec.istruzione.it Web site: www.iissmcurie.edu.it			

Savignano sul Rubicone, il 09 febbraio 2024

Ai docenti, ai genitori e agli studenti delle classi 4AL - 4EL

Oggetto: Viaggio di Istruzione a Mantova – date 26/02/2024 e 27/02/2024 – classi 4AL - 4EL

Si comunica che nelle date 26/02/2024 e 27/02/2024 gli alunni delle classi IV AL e IV EL si recheranno a Mantova.

I docenti accompagnatori saranno:

Docente capogruppo: **Silvia Di Menna**

Docenti accompagnatori: **Lucia Bagnoli, Stefania Belli**

Luogo e ora di partenza: **ore 07:00** Savignano sul Rubicone, Via Palmiro Togliatti, 5 (piazzale antistante alla scuola), del giorno 26/02/2024

Rientro previsto alle ore 21:00 circa del giorno 27/02/2024

Mezzo di trasporto: pullman

Saldo Spesa individuale: € 66,00 da versare entro il 20/02/2024, utilizzando il pagamento:

Pago PA	Saldo contributo Viaggio d'istruzione a Mantova 26-27 febbraio	Evento di pagamento (link)	https://pagoinrete.pubblica.istruzione.it/parsWeb/ricercaEvento/FOIS001002
--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'attestazione del versamento deve riportare **nome e cognome dell'alunno (e non del genitore), classe e causale del pagamento**. Non è necessario consegnare la ricevuta del pagamento al referente del viaggio. L'Ufficio Protocollo effettuerà controlli sui pagamenti effettuati.

Si richiede ai genitori l'autorizzazione alla partecipazione del proprio figlio/a attraverso la presa **visione e adesione** all'uscita che avverrà esclusivamente tramite registro elettronico

PROGRAMMA DETTAGLIATO DEL VIAGGIO A MANTOVA PER LE CLASSI 4AL - 4EL

26 febbraio:

- ore 07:00 → partenza in pullman dal piazzale antistante alla scuola;
- ore 11:00 → arrivo a Mantova e visita guidata di Palazzo Te;
- ore 13:00 → pranzo al sacco nel parco Te (in caso di pioggia si chiederà la disponibilità di utilizzare lo Spazio Te interno, dedicato al ristoro o alla lettura);
- ore 14.30 → passeggiata guidata verso il centro di Mantova con sosta a Sant'Andrea e in Piazza delle Erbe;
- ore 18:00 → arrivo in hotel in pullman o a piedi e scarico bagagli;
- ore 19.30 → cena presso Hotel o ristorante concordato

27 febbraio:

- ore 8.30 → colazione presso hotel o bar concordato;
- ore 10:00 → visita guidata al Palazzo Ducale di Mantova e alla Camera degli Sposi;
- ore 12.00 → pranzo al sacco o a carico degli alunni in centro;
- ore 13.30 → partenza in pullman per Sabbioneta;
- ore 14.30 → passeggiata guidata nel centro storico di Sabbioneta e visita interna guidata al Teatro all'antica;
- ore 17:30 → partenza per il rientro a Savignano;
- ore 21:00 → rientro

Per ogni ulteriore informazione sulle norme che regolano i viaggi di istruzione si rimanda al “**Regolamento di Istituto per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione**” approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 37 del 27/10/2016 come modificato dalla delibera del Consiglio d’Istituto del 08/11/2023 e alla Circolare interna n. 107 del 09/11/2023 con oggetto “**Viaggi di Istruzione – Procedure e scadenze a.s. 2023/24**” entrambi pubblicati sul sito web dell’Istituto nella apposita sezione “Viaggi di Istruzione”.

In tale sezione sono inoltre pubblicati vari documenti inerenti i Viaggi di Istruzione, le norme ministeriali ed in particolare si richiamano:

- Procedura C - restituzione alle famiglie quote versate - A tale proposito si richiamano il Regolamento e la Circolare interna di cui sopra nei punti relativi all’integrale accettazione delle condizioni economiche del viaggio da parte delle famiglie, alle tempistiche degli eventuali recessi e conseguenti penali applicate dalle agenzie di viaggio. È considerata espressamente l’irrepetibilità degli acconti versati e le relative procedure/tempi di saldo salvo i casi previsti per infortunio o malattia come da clausola assicurativa. Le richieste di rimborso per la mancata partecipazione saranno considerate esclusivamente per gravi e giustificati motivi, unicamente per la quota residua rispetto ad eventuali penali da versare all’Agenzia, e solo se il ritiro non comporti aumenti delle quote individuali a carico degli altri studenti partecipanti. Non sono rimborsabili il costo dei biglietti ferroviari o aerei una volta acquistati.

- Procedura D - Infortuni occorsi fuori sede e all'estero - In tale ambito sono pubblicati documenti che riportano informazioni assicurative, kit sinistri per gli assicurati, guida all’assistenza sanitaria e le condizioni di polizza relative ai viaggi.

Si ricorda alle famiglie che le quote versate per i viaggi di istruzione rientrano nei contributi scolastici che fruiscono di detraibilità fiscale; per maggiori dettagli si rimanda alla circolare interna informativa n. 22 del 26/09/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Mauro Tosi