

	<b>ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE MARIE CURIE</b> <small>LICEO SCIENTIFICO TECNICO TECNOLOGICO PROF. LE INDUSTRIA E ARTIGIANATO</small>	<b>Circolare alle famiglie n° 285</b>	<u><b>Mod. 16A</b></u> Rev. 01 del 01/09/2023
<b>SAVIGNANO SUL RUBICONE (FC)</b> I.I.S.S. MARIE CURIE - Via Togliatti n.5 C.A.P. 47039 - SAVIGNANO sul RUBICONE (FC) Tel. 0541 944602 C.F. 90038920402 PEO <a href="mailto:fois001002@istruzione.it">fois001002@istruzione.it</a> P.E.C. <a href="mailto:fois001002@pec.istruzione.it">fois001002@pec.istruzione.it</a> Web site: <a href="http://www.iissmcurie.edu.it">www.iissmcurie.edu.it</a>			

Savignano sul Rubicone, il 08 febbraio 2024

Ai docenti, ai genitori e agli studenti delle classi 4°A/4°B ITT;4°A IPIA; 4°D LICEO

**Oggetto: Saldo contributo Viaggio di Istruzione a Napoli dal 06/03/2024 al 09/03/2024 – Classi 4°A/4°B ITT;4°A IPIA; 4°D LICEO**

Si comunica che dal 06/03/2024 al 09/03/2024 gli alunni delle classi 4°A/4°B ITT;4°A IPIA; 4°D LICEO

si recheranno a Napoli.

I docenti accompagnatori saranno:

Docente capogruppo: **Stefano Cicchetti**

Docenti accompagnatori: **Cecilia Donati, Camilla Zammarchi, Martina Dell’Omo, Bagnoli Lucia, Andrea Magnani, Cinzia Contardi, Bertaccini Valentina e Giovanni Gualtieri (riserva)**

Luogo e ora di partenza: Savignano sul Rubicone, Via Palmiro Togliatti, 5 (piazzale antistante alla scuola), alle ore: **6:30** del giorno 06/03/2024

rientro previsto alle ore 23:30/00 circa del giorno 09/03/2024

Mezzo di trasporto: pullman

**Saldo Spesa individuale: € 219,00 da versare entro il 20/02/2024, utilizzando il pagamento:**

<b>Pago PA</b>	<b>Saldo contributo Viaggio d’istruzione a Napoli 06-09 marzo</b>	<b>Evento di pagamento (link)</b>	<a href="https://pagoinrete.pubblica.istruzione.it/parsWeb/ricercaEvento/FOIS001002">https://pagoinrete.pubblica.istruzione.it/parsWeb/ricercaEvento/FOIS001002</a>
--------------------	---	---	---

L’attestazione del versamento deve riportare **nome e cognome dell’alunno (e non del genitore), classe e causale del pagamento**. Non è necessario consegnare la ricevuta del pagamento al referente del viaggio. L’Ufficio Protocollo effettuerà controlli sui pagamenti effettuati.

Si richiede ai genitori l’autorizzazione alla partecipazione del proprio figlio/a attraverso la presa **visione e adesione** all’uscita che avverrà esclusivamente tramite registro elettronico

**PROGRAMMA DETTAGLIATO DEL VIAGGIO A NAPOLI**

**1°Giorno:**

Partenza dalla scuola alle ore 06:30, fermata alla Reggia di Caserta, per la visita dei giardini e della Reggia. Pranzo libero. Alle ore 16:30, visita al Belvedere di San Leucio e le Vie della Seta. Arrivo in serata in Hotel a Napoli centro, sistemazione in Hotel, cena e serata per passeggiata.

**2°Giorno:** Colazione in Hotel, visita guidata della città, (giornata intera). Duomo, Cappella di S. Severo, pranzo libero, continua la visita della città, Maschio Angioino, lungomare, Museo di Capodimonte e Posillipo. Cena in Hotel, serata a disposizione.

**3°Giorno:** Colazione in Hotel, visita guidata a Pompei, pranzo libero, nel pomeriggio villa Oplontis con guida. Cena in Hotel. Serata a disposizione per uscita serale in gruppo.

**4°Giorno:** Colazione in Hotel, partenza dall’Hotel per escursione alla costiera amalfitana, visita a Positano e Amalfi, pranzo libero. Trekking nel primo pomeriggio da Ravello ad Atrani, (in discesa). Tardo pomeriggio a Salerno Centro; partenza per Savignano, arrivo alla scuola previsto per le ore 23:30/00

Per ogni ulteriore informazione sulle norme che regolano i viaggi di istruzione si rimanda al “**Regolamento di Istituto per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione**” approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 37 del 27/10/2016 come modificato dalla delibera del Consiglio d’Istituto del 08/11/2023 e alla Circolare interna n. 107 del 09/11/2023 con oggetto “**Viaggi di Istruzione – Procedure e scadenze a.s. 2023/24**” entrambi pubblicati sul sito web dell’Istituto nella apposita sezione “Viaggi di Istruzione”.

In tale sezione sono inoltre pubblicati vari documenti inerenti i Viaggi di Istruzione, le norme ministeriali ed in particolare si richiamano:

- Procedura C - restituzione alle famiglie quote versate - A tale proposito si richiamano il Regolamento e la Circolare interna di cui sopra nei punti relativi all’integrale accettazione delle condizioni economiche del viaggio da parte delle famiglie, alle tempistiche degli eventuali recessi e conseguenti penali applicate dalle agenzie di viaggio. È considerata espressamente l’irrepetibilità degli acconti versati e le relative procedure/tempi di saldo salvo i casi previsti per infortunio o malattia come da clausola assicurativa. Le richieste di rimborso per la mancata partecipazione saranno considerate esclusivamente per gravi e giustificati motivi, unicamente per la quota residua rispetto ad eventuali penali da versare all’Agenzia, e solo se il ritiro non comporti aumenti delle quote individuali a carico degli altri studenti partecipanti. Non sono rimborsabili il costo dei biglietti ferroviari o aerei una volta acquistati.

- Procedura D - Infortuni occorsi fuori sede e all'estero - In tale ambito sono pubblicati documenti che riportano informazioni assicurative, kit sinistri per gli assicurati, guida all’assistenza sanitaria e le condizioni di polizza relative ai viaggi.

Si ricorda alle famiglie che le quote versate per i viaggi di istruzione rientrano nei contributi scolastici che fruiscono di detraibilità fiscale; per maggiori dettagli si rimanda alla circolare interna informativa n. 22 del 26/09/2017.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Mauro Tosi