



A TUTTI I DOCENTI (LICEO – ITT – IPIA)

Ai collaboratori del DS e docenti F.S. Area PTOF

Al personale ATA (disposizione aule)

Al personale dell'ufficio didattico

Albo/sito WEB

**OGGETTO: Prima Riunione dipartimenti disciplinari e nomina dei relativi referenti
Indicazioni per l'elaborazione delle programmazioni dei singoli docenti**

Le riunioni dei dipartimenti disciplinari di inizio anno scolastico si terranno, per tutti e tre gli indirizzi del nostro Istituto, **in data GIOVEDI' 21 Settembre 2023 dalle ore 14,30 alle ore 17,30** (circ. n. 483 del 02/08/2023), per la discussione ed il confronto sui seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1. Conferma/Aggiornamento nominativi docenti referenti di dipartimento (*);**
- 2. Elaborazione comune del piano di lavoro annuale** (*definizione dei programmi e contenuti disciplinari essenziali per classi parallele in relazione a quanto stabilito dalle Linee Guida Ministeriali (Indirizzi Liceo e Tecnico) e dalle indicazioni contenute nella Riforma per l'Indirizzo professionale (D. Lgs. 61/2017 e s.m.s.). Strumenti comuni di verifica e valutazione, tempi e metodi di sviluppo nella sequenza dei contenuti. Elementi/aggiornamento e introduzione di nuovi argomenti e metodologie per una didattica innovativa. Indicazioni per l'attività e la didattica laboratoriale (ove previsto). Indicazioni temporali per lo sviluppo dei contenuti per la programmazione per U.D.A. e profili P.F.I. per le classi dell'Indirizzo professionale...*);
- 3. Attuazione del Piano per l'Insegnamento dell'Educazione Civica** (ai sensi della Legge 92/2019) come da relativo Piano contenuto nel PTOF di Istituto: definizione delle tematiche, dei contenuti disciplinari e della relativa distribuzione oraria per anno di corso. I materiali e le schede di progettazione sono consultabili nell'apposita sezione del sito istituzionale o tramite il seguente link <https://sites.google.com/mcurie.it/percorsi-per-educazione-civica/home>). Per le classi del BIENNIO, i contenuti di Ed. Civica andranno integrati, insieme ad altre iniziative svolte anche in orario extracurricolare, con moduli di orientamento formativo degli studenti ai sensi di quanto previsto dal D.M. 63/2023.
- 4. Aree di intervento per la definizione di percorsi PCTO (in relazione ai vari indirizzi di studio) per l'A.S. 2023/24. Correlazione di tali interventi con il D.M. 63/2023 (attività di orientamento curricolari nelle classi del triennio coordinate dai docenti "tutor" e "orientatore").**
Le prime indicazioni per i percorsi PCTO emerse nella riunione di dipartimento, andranno poi illustrate nei Consigli di Classe di ottobre. In seguito, in relazione alla definizione di apposito piano generale per tali percorsi per l'anno scolastico corrente, tali attività saranno definite in modo articolato per i vari indirizzi di studio e presentate al prossimo Collegio Docenti del 24/10/2023. Si invitano inoltre i docenti dei dipartimenti ad avanzare proposte di percorsi PCTO che – per la loro natura professionale e/o valenza culturale – possano ritenersi auspicabilmente integrabili con i percorsi di orientamento previsti dal D.M. 63/2023 (es. *Progetti di Educazione Finanziaria per le classi terminali, iniziative realizzate attraverso il supporto e la collaborazione dell'Associazione Confindustria di Forlì-Cesena e/o con aziende del territorio ecc.*).
- 5. Piano di Potenziamento: eventuali proposte al Dirigente Scolastico**, in ragione delle esigenze didattiche, organizzative e gestionali dell'Istituto in coerenza con il PTOF, di utilizzo di alcuni docenti in ore di potenziamento per le classi di concorso previste (**A011: discipline Letterarie e Latino; A017: Disegno e Storia dell'Arte; A026: Matematica; A042: Scienze e Tecnologie Meccaniche; B017: Lab. Scienze e Tecnologie meccaniche**), si invitano i referenti dei dipartimenti a formulare a breve termine eventuali proposte da presentare/consegnare direttamente al dirigente scolastico. Inoltre, per casi specifici riguardanti l'organico di sostegno, si attendono specifiche proposte a cure delle referenti Tappi e Merlini supportate, anche in relazione all'orario e alla logistica generale dell'istituto, dalla prof.ssa Sabrina Fattori e prof. Giampaolo Gobbi.

6. Varie ed eventuali

N. B.: Alcune precisazioni per le classi dell'Indirizzo Professionale

- 1) Per le classi dell' indirizzo professionale, vige l'applicazione a partire dall'a.s. 2018/19 della riforma di cui al D. Lgs. 61/2017 che nel corrente anno scolastico giunge a compimento per tutte le classi del quinquennio di studi. Sulla base di quanto trattato in varie occasioni di formazione (interna ed esterna) su tali argomenti, si invitano i docenti delle suddette classi a leggere i documenti di pertinenza disponibili sul sito WEB dell'Istituto (sezione *Scuola > Riforma dell'Istruzione Professionale*). Il DS, sulla base delle novità che emergeranno sul piano normativo e con riferimento ad esigenze di formazione/aggiornamento eventualmente formulate dai dipartimenti di pertinenza, organizzerà appositi seminari di formazione interna in collaborazione con docenti di staff.
- 2) Esame di Qualifica (classi III). L'Esame di Qualifica si svolgerà nelle forme e nei contenuti ordinari previsti dal DGR 739/2013 e 740/13 in termini di verifica delle competenze di base (DGR 740/13) e professionali (DGR 739/13), con l'elaborazione del relativo documento concordato con il **Centro Professionale ENAIP** (una semplificazione del noto "*dossier delle evidenze*") quale centro regionale deputato all'organizzazione, anche per il corrente anno scolastico, di tali Esami per le scuole non accreditate per la IeFP.
Le date per lo svolgimento della riunione preliminare e dei relativi Esami di Qualifica dovranno essere concordati con i responsabili del centro ENAIP, in base ad opportuni accordi da stabilire appena possibile. Si raccomanda ai docenti delle ex classi TERZE nell'a.s. 2022/23 di accordarsi per l'organizzazione, insieme ai vari docenti ITP e assistenti tecnici dei laboratori di pertinenza, dell'organizzazione logistica dei laboratori e per le prove di simulazione e successive prove d'esame.
- 3) Accordo USR-ER e Regione Emilia Romagna per la realizzazione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionali da parte degli Istituti Professionali Statali (Nota n. 358 del 05/08/2022).

Si riportano alcuni punti salienti di tale accordo triennale (2022-2025) relativamente agli interventi integrati realizzati dagli Istituti Professionali non accreditati per la IeFP (come l'IIS "M. Curie").

1. *Nell'ambito della propria autonomia progettuale, gli Istituti Professionali non accreditati possono predisporre e realizzare, nell'ambito del PFI, gli interventi integrati di cui al c. 2 dell'art. 3 del Decreto 17 maggio 2018, finalizzabili anche all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze riconoscibili in termini di credito formativo per il conseguimento di una qualifica o un diploma professionale di IeFP coerente con l'indirizzo di IP frequentato;*
2. *Gli interventi sono realizzati in via prioritaria nell'ambito del monte ore curricolare di IP, attraverso l'eventuale articolazione in sottogruppi della classe ed utilizzando le quote orarie (le ore previste nel biennio) di cui al c. 2 dell'art. 3 del Decreto 17 maggio 2018 nei limiti delle risorse di organico disponibili a legislazione vigente;*
3. *Gli interventi possono essere progettati congiuntamente con gli Enti di Formazione Professionale che erogano percorsi di IeFP, e dovranno prevedere una rimodulazione, integrazione e arricchimento del percorso curricolare, al fine di risultare idonee a fare acquisire le competenze della qualifica professionale triennale correlata all'indirizzo quinquennale frequentato;*
4. *A partire dal terzo anno gli alunni possono fare domanda di accesso, come candidati esterni, ad un esame per l'acquisizione della qualifica professionale o di un diploma già autorizzato dalla Regione in esito ad un percorso di IeFP. A tal fine, l'Istituto Professionale dovrà rilasciare agli alunni interessati la documentazione dettagliata sul percorso formativo svolto per una sua valorizzazione come evidenza per l'accesso al servizio di formalizzazione e certificazione di cui alla deliberazione di Giunta regionale n.739/2013 "Modifiche e integrazioni al Sistema Regionale di Formalizzazione e certificazione delle competenze di cui alla DGR. n. 530/2006";*

(*) Si riporta in tabella, come riferimento da confermare/aggiornare, l'elenco dei referenti di dipartimento per i vari indirizzi dell'a.s. 2022/23.

DOCENTI REFERENTI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI **(PTOF dell'Istituto - Autonomia organizzativa, di ricerca, sperimentazione e sviluppo** **Artt. 5, 6 - DPR 275/99)**

1. Costituiscono, in termini di articolazione funzionale del Collegio Docenti, i referenti per i vari Docenti in termini di programmazione didattica/educativa per le varie classi ed indirizzi dell'Istituto, nell'ambito dell'applicazione delle varie Linee Guida Ministeriali (indirizzo Liceale e Tecnico) e di quanto previsto nel D.Lgs. 61/2017 (ed atti successivi) per la riforma degli indirizzi professionali;
2. Presiedono e coordinano il Dipartimento (organizzato in Aree Disciplinari) nelle riunioni ordinarie e/o straordinarie, assicurandone lo svolgimento e completandone gli adempimenti secondo quanto previsto dai rispettivi ordini del giorno;

3. Redigono il verbale delle riunioni per aree disciplinari;
4. Formulano proposte al dirigente scolastico, coordinandosi con i vari colleghi, in merito alla gestione di ore di potenziamento e all'assegnazione dei docenti per le varie cattedre per le discipline/indirizzi di pertinenza in relazione alla dotazione di organico dell'Istituto;
5. Possono convocare riunioni straordinarie per affrontare particolari questioni attinenti il Dipartimento;
6. Tengono i rapporti con la Dirigenza Scolastica e con i coordinatori dei Consigli di Classe in merito a proposte,
7. iniziative, progetti e/o problematiche del proprio Dipartimento;
8. Collaborano con le Funzioni Strumentali e con i Referenti delle varie commissioni;
9. Raccolgono dai colleghi e formulano proposte per richieste di acquisto di materiali e strumenti didattici ed educativi in relazione al piano acquisti in relazione alle esigenze specifiche del dipartimento di pertinenza con relativa segnalazione, attraverso la compilazione di apposita modulistica da consegnare all'Uff. Tecnico secondo le procedure/tempi/modalità indicati dal DS;
10. Segnalano all'RSPP, alla squadra ASPP, All'Uff. tecnico o al DS eventuali problematiche connesse alla sicurezza;

LICEO

<u>DIPARTIMENTO DISCIPLINARE</u>	<u>COORDINATORE</u>
LETTERE/LATINO Biennio/Triennio	MOSCIA GIUSEPPINA
INGLESE	GARATTONI MORENA (docente in quiescenza dall'a.s. 2023/24)
STORIA E FILOSOFIA	FATTORI SABRINA
SCIENZE	BELLI SILVANA
MATEMATICA/FISICA/INFORMATICA	GORI LUCA
DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	BAGNOLI LUCIA

TECNICO

<u>DIPARTIMENTO DISCIPLINARE</u>	<u>COORDINATORE</u>
AREA GIURIDICA Biennio	INGENITO CINZIA
AREA UMANISTICA Biennio/Triennio	PASOLINI BERNARDETTA
MATEMATICA Biennio/Triennio	GASPERONI MATTEO
INGLESE Biennio/Triennio	GUIDI ORIANA
AREA DELLE SCIENZE INTEGRATE (Chimica, Fisica, Scienze)	TOSCHI GIOVANNI
AREA DI INDIRIZZO: MECCANICA Applicata Tecnologia-Disegno (Biennio/Triennio)- Sistemi- Lab. triennio	RUGGIERO ANTONIO

PROFESSIONALE

<u>IPARTIMENTO DISCIPLINARE</u>	<u>COORDINATORE</u>
AREA DI INDIRIZZO (Disegno, Modellistica)	SIGNORE MARIA
AREA MATEMATICA E INFORMATICA	FIorentini ANNARITA
AREA Scienze INTEGRATE (Chimica, Fisica, Scienze)	DI PASQUALE ANGELA
AREA UMANISTICA (Italiano, Storia, Inglese, Diritto)	MIGATTI ANNA

LICEO-TECNICO-PROFESSIONALE

<u>DIPARTIMENTO DISCIPLINARE</u>	<u>COORDINATORE</u>
EDUCAZIONE FISICA	GALASSI TINA
RELIGIONE	BERZANTI LARA
SOSTEGNO	TAPPI SIMONA E MERLINI BRUNA

N.B.: I nominativi dei vari coordinatori dei dipartimenti vanno comunicati alla prof.ssa Cinzia Ingenito (Uff. di Vicepresidenza) entro il 26 Settembre 2023 per l'aggiornamento del relativo organigramma di Istituto per il corrente anno scolastico ed i prossimi consigli di classe di fine mese.

Si sottolinea che la presente riunione con gli elementi di confronto di cui sopra, oltre a costituire la base per la programmazione disciplinare dei singoli docenti nelle proprie classi/indirizzi ed un riferimento costante di lavoro per l'intero anno scolastico, è propedeutica ai successivi incontri dei Consigli di Classe già programmati per il mese di OTTOBRE.

N.B.: Per l'incarico di "referente di dipartimento" è prevista una quota di compenso per attività aggiuntive attraverso le risorse FIS stabilite nella prossima contrattazione integrativa di istituto.

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE DEI SINGOLI DOCENTI (tutte le classi/indirizzi)

Si ricorda che il termine di consegna della programmazione disciplinare dei singoli docenti, **DA ELABORARE IN MODO COERENTE CON QUANTO STABILITO NELLE riunioni dei Dipartimenti e successivamente agli incontri stabiliti nel planning per i Consigli di Classe di OTTOBRE**, è fissato **al 31 Ottobre 2023 mediante** il caricamento dei moduli allegati alla presente circolare nel nuovo registro elettronico:

percorso: menu > didattica > programmazione didattica > Aggiungi (in alto a destra)

N.B.: I docenti sono invitati al rigoroso rispetto, nei modi e nei tempi indicati, di tale importante e doveroso adempimento. In caso di controversie con i genitori, gli insegnanti saranno direttamente responsabili per eventuali inadempienze relative alla programmazione e relativa correlazione con quanto indicato quotidianamente nel relativo registro elettronico (che giuridicamente è considerato "atto pubblico"), con le relative e possibili conseguenze sul piano amministrativo e disciplinare.

In allegato:

- MODULI per la programmazione disciplinare dei singoli docenti per tutte le classi/indirizzi;

N.B.: Per eventuali chiarimenti e/o informazioni in merito alla modulistica allegata e/o alle procedure descritte nella presente circolare, si invitano i docenti a rivolgersi alla prof.ssa Rosanna Madonna (presso l'ufficio di vicepresidenza negli orari indicati). Per quanto riguarda la richiesta di eventuali chiarimenti relativi alla gestione del registro elettronico è possibile rivolgersi alle prof.sse Papi Serena e Sirabella Luana.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Mauro Tosi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93)